



Schreibwerkstatt
MMag. Dr. Huberta Weigl
huberta.weigl@schreibwerkstatt.co.at
www.schreibwerkstatt.co.at

Nutzen Sie das Prinzip der Verknappung! Das Parkinsonsche Gesetz

„Arbeit dehnt sich in genau dem Maß aus, wie Zeit für ihre Erledigung zur Verfügung steht.“
C. Northcote Parkinson, 1955

1. Für welches Projekt möchten Sie das Prinzip der Verknappung nutzen?

.....

2. Nehmen Sie bitte einen Kalender zur Hand und setzen Sie sich einen Termin für das Projekt. Legen Sie bitte einen bestimmten Tag fest, an dem das Projekt abgeschlossen sein wird (nicht: „im Herbst“, „Ende des Jahres“ etc., sondern am ...). Setzen Sie sich bitte einen realistischen Termin. Es hat keinen Sinn, wenn Sie sich selbst anschwindeln. Wenn es sich um ein größeres Projekt handelt, planen Sie bitte Pufferzeit für Urlaub und unvorhergesehene Ereignisse ein (z. B. Krankenstand).

Mein Projekt wird am abgeschlossen sein.

3. Tragen Sie den Termin bitte in Ihren Kalender ein.
4. Wer könnte Sie bei der Umsetzung des Projektes unterstützen und immer wieder einmal nachfragen, wie weit Sie sind.

.....

5. Wie werden Sie sich belohnen, wenn Sie das Projekt pünktlich abgeschlossen haben? Überlegen Sie sich bitte etwas Besonderes, das Ihnen wirklich Freude bereitet.

.....

6. Nun hängen Sie dieses Blatt an einen Ort, an dem Sie es immer sehen. Das kann ein Regal neben dem Schreibtisch sein, die Küche, das Vorzimmer etc. Das Blatt soll Sie laufend an Ihr Vorhaben erinnern!